



Agenda en notulen Werkoverleg / *Verkoopoverleg*

Code: GB.O4.6

Revisie: 2

Versiedatum: 02-05-2024

Agenda:

1. Vast stellen agenda
2. Verslag vorige vergadering
3. Actiepunten uit vorige overleg
4. *Verkoop verslag*
5. *Marketing verslag*
6. Productie / *Kwaliteitszorg*
7. Actiepunten volgende overleg
8. Datum volgende overleg
9. Rondvraag
10. Sluiting

Notulen door :

datum:

Aanwezig:
Afwezig:
1. Agenda aanpassen ja of nee?
2. Verslag vorige vergadering goedgekeurd ja of nee?
3. Actiepunten uit vorige overleg:
4. <i>Verkoop verslag</i>
5. <i>Marketing verslag:</i>
6. Productie / <i>Kwaliteitszorg:</i>
7. Actiepunten volgende overleg
8. Datum volgende overleg:
9. Rondvraag:
10. Sluiting: