

1. Doel

Het doel van het beheersen van de inkoop (en ontvangst) grondstoffen / verpakkingsmaterialen / diensten e.d. is:

- te bewerkstelligen dat grondstoffen / verpakkingsmaterialen van de gewenste kwaliteit worden ontvangen.
- te borgen dat de grondstoffen / verpakkingsmaterialen bij de ontvangst hun kwaliteit behouden.
- de juiste leveranciers van service en diensten in te huren.

Deze diensten verlenen we ook voor Greenblend.

2. Proceseigenaar

Directeur

3. Referenties

- [I09.0-Inkoop plaatsen bestelling](#)
- [I09.1-Inkoopprijs vaststellen](#)
- [I09.2-Inkoop ontvangst goederen](#)
- [I09.3-Inkoop controle factuur](#)
- [I17.3-Leveranciersbeoordeling](#)
- [I02.0-Klachten en afwijkingen.](#)
- [PRO04-Inkomend Product](#)
- [PRO10-Verpakkingsmaterialen](#)
- [F40-Leveranciers vragenlijst voedselveiligheid](#)

4. Richtlijnen**4.1 Selectie leveranciers**

Om zeker te zijn dat leveranciers van grondstoffen, verpakkingsmaterialen, diensten e.d. de gewenste kwaliteit kunnen leveren, is het noodzakelijk dat leveranciers worden geselecteerd.

De leverancier moet in staat zijn de gewenste kwaliteit grondstoffen, verpakkingsmaterialen, diensten e.d. te leveren. Hiervoor is het noodzakelijk dat de leveranciers beoordeeld worden om te kijken of de leveranciers van grondstoffen, incl. primaire verpakkingen, effectief risico's voor de kwaliteit en veiligheid van de grondstoffen beheren en een effectief traceerbaarheidsproces hebben. De goedkeurings- en bewakingsprocedure is gebaseerd op risico en kan een van de onderstaande maatregelen of een combinatie van deze maatregelen bevatten:

- Leverancier van grondstoffen, incl. primaire verpakkingsmaterialen heeft een geldig certificaat van de van toepassing zijnde BRC, IFS, Global GAP, ander GFSI erkend schema of vergelijkbaar schema zoals bijv. ISO22000. En er moet zeker gesteld zijn dat de scope van het certificaat overeenkomt met de inkoopwensen van het bedrijf.
- Een audit die o.a. de volgende zaken bevat: de productveiligheid, -traceerbaarheid, HACCP-beoordeling, productbeveiliging en food defense plan, het product authenticiteitsplan en good manufacturing practise. Er moet tijdens de audit vastgesteld worden dat deze plannen deel uitmaken van het productveiligheidsbeheersysteem van de leverancier. De audit kan worden uitgevoerd door ervaren aantoonbaar gekwalificeerde medewerkers (productveiligheidsauditor) van het bedrijf zelf (d.m.v. leidraad [F40-Leveranciers vragenlijst voedselveiligheid](#)) of door derden. Als audits door derden worden uitgevoerd, moet het bedrijf de competentie van de auditor aan kunnen tonen, bevestigen dat de beoordeling van de audit al de hierboven aangegeven zaken omvat en een volledige auditrapportage ontvangen en beoordelen. Zodat zeker gesteld kan worden dat aan de inkoopwensen van het bedrijf wordt voldaan.
- Alleen een ingevulde vragenlijst ([F40 Leveranciers vragenlijst voedselveiligheid](#)) kan ook gebruikt worden als de leverancier, door middel van een goede op risico gebaseerde onderbouwing, als low-risk beoordeeld is.

Als de goedkeuring van de leverancier alleen gebaseerd is op vragenlijsten, moeten die minimaal iedere 3 jaar opnieuw uitgegeven worden en moet er met de leverancier afgesproken zijn dat het bedrijf geïnformeerd wordt over significante tussentijdse wijzigingen (met inbegrip van elke wijziging in de status van certificering).

Indien bij de ontvangst van grondstoffen afwijkingen worden geconstateerd, wordt de leverancier

hiervan schriftelijk op de hoogte gesteld zie [I02.0-Klachten en afwijkingen](#). Daarbij wordt het verzoek gedaan op de constatering te reageren.

De leveranciersselectie moet periodiek worden geëvalueerd [I17.3-Leveranciersbeoordeling](#). Hierbij moeten de resultaten van de communicatie over geconstateerde afwijkingen worden meegenomen.

4.2 Inkoopspecificaties

De inkoop van grondstoffen / verpakkingsmaterialen vindt plaats op basis van overeengekomen inkoopspecificaties.

In de inkoopspecificaties is overeengekomen dat de leverancier heeft geborgd dat de producten ten minste voldoen aan de wettelijke voedselveiligheidscriteria. Aspecten hiervan zijn traceerbaarheid, de wettelijke keuring en toezicht, de afwezigheid van residuen, contaminanten, verboden stoffen en fysische contaminanten. Bij leveranciersbeoordeling worden deze voedselveiligheid verklaringen /gegevens ieder jaar opnieuw opgevraagd.

4.3 Ontvangstprocedures

De kwaliteit van de grondstoffen moet bij ontvangst worden gecontroleerd. Bovendien dienen de grondstoffen zo behandeld te worden dat de kwaliteit ervan behouden blijft.

Zie procedures: [PRO04-Inkomend Product](#) en [PRO10-Verpakkingsmaterialen](#)

5. Procedure beschrijving

5.1 Investerings

- De aandeelhouders bepalen in overleg met de directie welke investeringen nodig zijn.
- De aandeelhouders kiezen de leverancier en tekenen de opdrachtbevestiging.

5.2 Goederen en diensten

- Directeur is verantwoordelijk voor de inkoop van goederen en diensten. Directeur beoordeelt leverancier / contractor op ervaringen en referenties.
- Inkoop vindt plaats volgens de inkoop instructies.
- Alle registraties worden bijgehouden door de administratie.

5.3 Leveranciersbeoordeling

- Tijdens de jaarlijkse [I17.3-Leveranciersbeoordeling](#), die 1 keer in een periode van 12 maanden wordt uitgevoerd, worden leveranciers (grondstoffen, verpakkingsmaterialen, diensten e.d.) besproken.