

1. Doel

Het doel van deze instructie is aan te geven hoe de leveranciersgegevens verwerkt worden zodat in elke schakel van het productieproces de juiste gegevens opgevraagd en verwerkt worden.

2. Verantwoordelijk

Manager Greenblend / Assistant Manager Greenblend / afd. kwaliteitszorg

3. Referentie:

I17.3 Leveranciersbeoordeling (Greenpack instructie)
 GB.W.13.0 Controle ontvangst inkomende goederen
 GB.F 1.0 Overzicht Leveranciers en beoordeling
 GB.R4.3.1 Grondstoffen Risicoanalyse
 GB.R4.3.2 Kwetsbaarheidsbeoordeling (VACCP) grondstoffen
 PRO16.0 Allergenenbeheer (Greenpack document)
 GB.BIJ 5.0 Allergenenlijst
 GB.BIJ 6.0 NVWA Algemeen allergenen, voedselallergie en voedselintolerantie

4. Leveranciersbeoordeling

Mogelijke leveranciers worden beoordeeld volgens I17.3-Leveranciersbeoordeling (Greenpack instructie). Greenpack verzorgt de inkoop en administratieve afhandeling hiervan voor Greenblend. Algemene beoordeling wordt uitgevoerd door Greenpack afdeling kwaliteitszorg i.c.m. productontwikkeling. Deze zullen de voorkeurleveranciers benaderen en eerste prijsafspraken inzetten. Bij goedkeuring worden contacten overgedragen naar inkoopzijde.

Voor elke grondstof wordt dus een juiste leverancier gezocht en wanneer mogelijk een back up leverancier. Leverancier moet minimaal voldoen aan (BRC eisen vanuit BRC norm of gelijkwaardige GFSI erkende standaard):

- een juiste kwaliteit van grondstof
- geen allergenen volgens PRO16 -Allergenenbeheer (Greenpack document) / GB.BIJ 5.0 Allergenenlijst / GB.BIJ 6.0 NVWA Algemeen allergenen, voedselallergie en voedselintolerantie
- aanwezig. (Welke gedeclareerd moeten worden volgens VERORDENING (EU) Nr. 1169/2011) en mogelijke aanvullingen hierop).
- beschikbaarheid van specificatie van het te leveren product. (iedere 3 jaar herzien)
- audit of certificatie van een derde partij
- mogelijke toetsing van integriteit, niet in verband gebracht zijn met (voedsel)schandalen
- conformiteitsverklaringen of ander bewijs van geschiktheid (met name verpakking leveranciers)

4.1 Verwerking van leverancier gegevens

De gegevens ontvangen en beoordeeld worden opgeslagen in digitale MAP:

[L:\Greenblend Handboek\GB Leveranciers Greenblend](#)

Gegevens van leveranciers worden in afzonderlijke Mappen opgeslagen. Wanneer gegevens beschikbaar zijn en als goed zijn beoordeeld worden deze opgeslagen in de MAP van desbetreffende leverancier.

Op  GB.F1.0-Overzicht leveranciers en beoordeling.pdf wordt dan de status van de leverancier bijgehouden. Volgens interne audit planning wordt deze lijst elk jaar (buiten de wijzigingen en nieuw aan te brengen leveranciers of grondstoffen) gecontroleerd.

Het toetsen van (aangekochte) grondstoffen specificaties en het verwerken van informatie in de "Recepturen Mappen", is een belangrijk onderdeel in het verstrekken van juiste informatie naar de eindklant. Deze berekeningen zijn dus een informatiebron voor uitgaande gegevens.

Bij leveranciers van grondstoffen wordt in het geval van Greenblend specifiek ook eisen gesteld aan de inhoud-stoffen. Greenblend heeft bepaald geen allergenen (al dan niet verwerkt in grondstof) in opslag te houden of te verwerken in eindproducten. Hier wordt bij productontwikkeling al rekening mee gehouden.

Gegevens van de specificatie bladen worden verwerkt in:

recepturen	GB.R4.3.1- Grondstoffen Risicoanalyse GB.R4.3.2- Kwetsbaarheidsbeoordeling (VACCP) grondstoffen
declaratie etiket eindproduct	voedingswaarde tabellen
specificatieblad eindproduct	LeDa lijsten (voorheen ALBA lijst)